



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE LUIGI GALVANI

COD. MECC. MIIC8B400X C.F. 97505790150

VIA GALVANI, 7 - 20124 M I L A N O - TEL. 0288440253 - FAX 0288440286

e - mail: miic8b400x@istruzione.it pec: miic8b400x@pec.istruzione.it

Scuola Primaria "Luigi Galvani" Via Galvani, 7 - Tel. 0288440253	Scuola Primaria "M. di Savoia e C. Borromeo" Via Casati, 6 - Tel. 0288440146
Scuola Secondaria di 1° grado "Fara" Via Fara, 32 - Tel. 0288440283	Scuola Secondaria di 1° grado "San Gregorio" Via San Gregorio, 5 - Tel. 0288440152

Prot.n.758/VII.6

Circ. n. 195

Milano, 15 aprile 2020

A tutto il personale scolastico dell'I.C. "L. Galvani"

Atti

Amministrazione trasparente

Oggetto: DETERMINA DI PROROGA AL 3 MAGGIO 2020 "Organizzazione del servizio e lavoro agile degli uffici Istituto Comprensivo Statale Luigi Galvani"

Il Dirigente Scolastico

VISTO il Decreto Legislativo "Cura Italia" n. 18 del 17 marzo 2020;

VISTO il decreto legge 23 febbraio 2020, n. 6 recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologia da COVID-19;

VISTA la Direttiva n. 1/2020 del Ministro della Pubblica Amministrazione recante prime indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 nelle pubbliche amministrazioni;

VISTI i DPCM adottati ai sensi dell'art. 3, comma 1, del decreto legge 23 febbraio 2020, n. 6 in attuazione delle misure di contenimento dell'epidemia da COVID-19 e, in particolare, il DPCM 9 marzo 2020 recante misure per il contenimento del contagio sull'intero territorio nazionale tra le quali la sospensione delle attività didattiche fino a 3 aprile 2020 su tutto il territorio nazionale e il DPCM 11 marzo 2020, recante misure urgenti di contenimento del contagio sull'intero territorio nazionale che individua la modalità del lavoro agile come modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni, al fine di limitare gli spostamenti per il raggiungimento del posto di lavoro per fermare il propagarsi dell'epidemia;

VISTO il DPCM 21/03/2020, che su proposta del Ministero della Salute dispone la chiusura totale delle attività del settore terziario;

VISTE le note del Ministero dell'Istruzione n. 278 del 6 marzo 2020, n. 279 dell'8 marzo 2020, n. 323 del 10

marzo 2020 e n. 440 del 21 marzo 2020 con le quali vengono impartite alle istituzioni scolastiche disposizioni applicative delle suddette norme e, in particolare, vengono date indicazioni sullo svolgimento del lavoro del personale ATA e sull'applicazione dell'istituto del lavoro agile nel periodo di sospensione dell'attività didattica;

VISTA la Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 2/2020 contenente "Indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID - 19 nelle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2 del Decreto Legislativo del 30 marzo 2001 n. 165;

VISTO il DPCM 11 marzo sul lavoro agile che decreta "Fermo restando quanto disposto dall'articolo 1, comma 1, lettera e), del DPCM dell'8 marzo 2020 e fatte salve le attività strettamente funzionali alla gestione dell'emergenza, le pubbliche amministrazioni, assicurano lo svolgimento in via ordinaria delle prestazioni lavorative in forma agile del proprio personale dipendente, anche in deroga agli accordi individuali e agli obblighi informativi di cui agli articoli da 18 a 23 della legge 22 maggio 2017, n. 81 e individuano le attività indifferibili da rendere in presenza;

VISTO il DPCM del 10/04/2020;

VISTE le ordinanze della regione Lombardia n.514 del 21 marzo 2020 e n.528 del 11/04/2020;

VERIFICATA la necessità di prorogare ulteriormente quanto previsto dalla determina prot. n. 691/II.5 del 23 marzo con la quale era stata disposta la organizzazione del lavoro del personale ATA in base al D.L. n18 del 17 marzo 2020;

TENUTO conto della contingente necessità, di carattere prioritario, di tutelare l'interesse pubblico predominante e di contenere e contrastare il fenomeno di diffusione del virus Covid – 19;

VERIFICATO che le attività strettamente funzionali alla gestione amministrativa e alla gestione delle attività di didattica a distanza avviate dai docenti di questa istituzione scolastica non richiedono la necessità della presenza fisica del personale amministrativo nei locali dell'istituto e che il regolare funzionamento degli uffici di questa Amministrazione può essere garantito, prevalentemente ed in via ordinaria, mediante il ricorso ad attività telematiche procedure di lavoro agile;

DETERMINA

la proroga dal 15 aprile 2020 al 3 maggio 2020 del funzionamento degli uffici amministrativi dell'istituto "Luigi Galvani" di Milano in modalità lavoro agile ai sensi degli artt. 18 e segg. della legge 81/2017. Il Dirigente Scolastico attuerà modalità di lavoro agile, garantendo la reperibilità e, laddove necessaria, la presenza per eventuali necessità connesse al funzionamento dell'istituzione scolastica. Continuerà ad assicurare la piena funzionalità dell'istituzione scolastica a supporto della didattica a distanza e dell'attività amministrativa dell'ufficio coordinata dalla DSGA, con la quale si mantiene un contatto costante. L'ufficio di segreteria potrà essere contattato attraverso la casella di posta elettronica miic8b400x@istruzione.it e miic8b400x@pec.istruzione.it (genitori, personale, pubbliche amministrazioni, fornitori, Università e altre Istituzioni scolastiche...). Saranno valutate giornalmente eventuali attività indifferibili da svolgere in presenza presso gli uffici, aperti solo per il tempo necessario a svolgere o acquisire la documentazione utile, e comunque adottando forme di rotazione dei dipendenti adibiti a tali attività.

In funzione dell'evolversi dell'emergenza sanitaria da COVID-19 e di ulteriori norme varate, i termini del presente provvedimento potranno essere ulteriormente implementati, ovvero modificati.

Distinti saluti

il DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Arch Anna LA ROCCA

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art.3, comma2, del D.Lgs n.39/93