



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*



**Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia**  
**ISTITUTO COMPrensIVO STATALE LUIGI GALVANI**

COD. MECC. MIIC8B400X C.F. 97505790150  
VIA GALVANI, 7 – 20124 M I L A N O –  
TEL. 0288440253 – FAX 0288440286  
e - mail: [miic8b400x@istruzione.it](mailto:miic8b400x@istruzione.it)  
pec: [miic8b400x@pec.istruzione.it](mailto:miic8b400x@pec.istruzione.it)

**Prot. come da segnatura**

**MILANO, 07/10/2024**

**DECRETO COSTITUZIONE GRUPPO DI LAVORO PER L'INCLUSIONE GLI -A. S. 2024 -2025**

**Alle F.S. Inclusione e Accoglienza incarico ad interim:  
docenti Malaguti e Bonzanni**

**ai docenti di sostegno primaria e secondaria**

**Ai Genitori rappresentanti per il GLI  
scuola primaria e scuola secondaria I grado  
via mail**

- ai docenti coordinatori di classe
- ai docenti presidenti di interclasse
- ai docenti di classe

**- Al Responsabile del Serv. di Educativa scolastica, coop. Tempo per l'infanzia Dr. Tursi**  
**- Al responsabile del serv. Educativa scolastica coop. progetto A**

**- Al Rappresentante della N.P.I. di ( U.O.M.P.I.A. Milano  
Niguarda")**

**- Al Responsabile area ufficio assistenza alunni con disabilità  
Comune di Milano**

**Atti/sito Web**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**VISTA** la Legge 107/2015;

**VISTO** il D.Lgs n. 66 del 2017 art. 9 comma 8;

**VISTA** la Legge 5 febbraio 1992 n. 104 "legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone in situazione di handicap" (art. 15 comma 2) e le relative modifiche introdotte dalla legge 8 marzo 2000, n. 53, dal decreto



legislativo 26 marzo 2001, n. 151 e dalla legge n. 183 (art. 24);

- VISTO** il D.P.R. 24 febbraio 1994, (art. 6) "atto di indirizzo e coordinamento relativo ai compiti delle unità sanitarie locali in materia di alunni portatori di handicap"
- VISTO** il D.L.vo 16 aprile 1994, n. 297 (art. 317, comma 2);
- VISTA** la Legge n. 170, 8 ottobre 2010 - gazzetta ufficiale n. 244 del 18 ottobre 2010, nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico;
- VISTA** la Direttiva MIUR del 27.12.2012 "Strumenti di intervento per alunni con bisogni educativi speciali e organizzazione territoriale per l'inclusione scolastica";
- VISTO** il PTOF d'Istituto 2022/205;
- VISTO** il Piano per l'inclusione a.s.2023/2024;
- VISTA** la delibera n. 108 del Collegio dei Docenti n. 1 del 02/09/2024;

**CONSIDERATE** le tematiche inerenti l'inclusione degli allievi con disabilità e degli allievi con BES/DSA e stranieri che frequentano l'Istituto Comprensivo Galvani;

**VISTO** il Piano scuola 2023-2024 e le Linee guida definitive per la pianificazione delle attività scolastiche;

**TENUTO CONTO** delle competenze e delle esperienze pregresse dei componenti del GLI;

## **DECRETA**

### **Art. 1 Costituzione del GLI**

Ai sensi del D. Lgs n. 66 del 2017 art. 9 comma 8, la costituzione del Gruppo di lavoro per l'Inclusione di seguito denominato GLI con compiti di coordinamento e di indirizzo in ordine alle tematiche d'integrazione/inclusione degli allievi con disabilità/BES/DSA che frequentano l'Istituto Comprensivo Statale Galvani

Il GLI, Gruppo di lavoro per l'Inclusione, presieduto dalla Dirigente Scolastica è così composto:

- Referenti dell'U. O. N. P. I. A. di Milano ospedale Niguarda;
- Responsabile area ufficio assistenza alunni con disabilità Comune di Milano
- Responsabile del Serv. di Educativa scolastica, Coop. Tempo per l'infanzia Dr. Silvio Tursi
- Eventuali Figure professionali specifiche responsabile servizi educativa scolastica
- Genitori degli alunni con disabilità frequentanti l'I. C. Galvani individuati uno in rappresentanza della scuola primaria e uno della scuola secondaria di I grado;
- Coordinatrice del Dipartimento Inclusione e Accoglienza scuola primaria insegnante D'Amicis
- Coordinatrice del Dipartimento Inclusione e Accoglienza scuola primaria insegnante D'Amicis
- Tutti i docenti di sostegno in servizio presso l'Istituto Comprensivo Statale Luigi Galvani;
- Docenti coordinatori di classe al cui interno sono presenti alunni con disabilità/ DSA/BES e Nai che necessitino di supporto e confronto durante l'a.s. di riferimento.



## **Art. 2**

### **Convocazione e Presidenza del GLI.**

Le riunioni del GLI sono convocate e presiedute dalla Dirigente Scolastica o, in sua assenza, dalla F.S. “*Inclusione e Accoglienza*” docenti di scuola secondaria di I grado prof.ssa Malaguti Cristina e Bonzanni Francesca eventualmente nominate

### **2.1 Competenze del GLI**

L'azione del Gruppo di lavoro per l'inclusione è riassunta in competenze di tipo organizzativo, progettuale e valutativo. Il GLI si riunisce inizialmente nel mese di novembre per stabilire le linee guida per l'inclusione degli alunni

## **Art. 3**

### **Al GLI in forma plenaria sono assegnate le seguenti attribuzioni:**

- Rilevazione degli alunni con BES presenti nella scuola, tramite le verifiche, specifici indicatori per la valutazione e strumenti operativi;
- Raccolta e documentazione degli interventi didattici, educativi e formativi, in funzione di azioni organizzative in rete tra le scuole per: la diffusione delle metodologie, dei metodi e delle strategie in atto e l'uso delle risorse condivise;
- Organizzazione e conduzione di focus e confronto sui casi;
- Consulenza e supporto ai colleghi sulle strategie e le metodologie di gestione delle classi; rilevazione, monitoraggio, valutazione del livello di inclusività della scuola;
- Raccolta e coordinamento delle proposte formulate dai singoli GLO;
- Elaborazione e aggiornamento del Piano Annuale per l'Inclusione come definito dal D. Lgs. 66/2017;

L'azione del GLI è riassunta in competenze di tipo organizzativo, progettuale, valutativo e consultivo.

### **Competenze di tipo organizzativo**

- Gestione delle risorse personali: assegnazione delle ore di attività di sostegno ai singoli alunni e suddivisione equa rispetto alle risorse disponibili;
- Gestione delle risorse di assistenza educativa: assegnazione delle ore di educativa ai singoli alunni con espressa richiesta riportata nella documentazione e suddivisione equa rispetto alle risorse disponibili;
- Utilizzo delle compresenze fra docenti; pianificazione dei rapporti con gli operatori extrascolastici;
- Piano coordinato delle risorse;
- Reperimento di specialisti e consulenze esterne;
- Definizione delle modalità di passaggio e di accoglienza dei minori in situazione di disabilità;
- Reperimento delle risorse materiali: sussidi, ausili tecnologici, biblioteche specializzate e/o centri di documentazione;
- Proposte relative all'organico, numero degli alunni nelle classi in cui sono iscritti alunni disabili;
- Definire pratiche condivise con le famiglie;
- Censimento delle risorse informali: volontari, famiglie, alunni, competenze non ufficialmente riconosciute;

### **Competenze di tipo progettuale e valutativo**

- Promozione della cultura dell'inclusione;
- Formulazione di progetti per la continuità fra ordini di scuola;
- Progetti specifici per l'handicap, in relazione all'inclusione alle necessità rilevate;



- Progetti per formazione aggiornamento del personale, anche ~~in prospettiva interistituzionale.~~
- Definizione dei criteri generali e il rispetto degli Accordi di programma o i Protocolli d'Intesa con gli EE. LL.
- Definizione e realizzazione del Piano Annuale per l'Inclusione come definito dal D. Lgs. 66/2017.

#### **Competenze di tipo consultivo**

- Iniziative di collaborazione e tutoring fra docenti, in presenza di specifiche minorazioni e/o bisogni educativi speciali (valutati nei diversi ambiti di competenza).
- Confronto interistituzionale nel corso dell'anno.
- Restituzione delle azioni svolte durante l'anno al Collegio Docenti e alle famiglie attraverso i GLO.

#### **Art. 4 Compensi**

Ai componenti del GLI non spetta alcun compenso, indennità, gettone di presenza, rimborso spese e qualsivoglia altro emolumento.

#### **Art. 5 Pubblicazione**

Il presente decreto agli atti, viene pubblicato sul sito web dell'Istituto, sezioni Organigramma, e comunicato a tutti i suoi componenti tramite circolare di convocazione del Gruppo di Lavoro.

il DIRIGENTE SCOLASTICO  
*Dott.ssa Arch Anna LA ROCCA*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art.3, comma2, del D.Lgs n.39/93