



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
ISTITUTO COMPRESIVO STATALE LUIGI GALVANI

COD. MECC. MIIC8B400X C.F. 97505790150
VIA GALVANI, 7 – 20124 M I L A N O –
TEL. 0288440253 – FAX 0288440286
e - mail: miic8b400x@istruzione.it
pec: miic8b400x@pec.istruzione.it

Circ. n 268

Milano, 20 maggio 2024

Alle famiglie e Agli alunni
Ai coordinatori organizzativo didattici
Ai coordinatori di classe
Ai docenti Scuola secondaria di primo grado
p.c. Al DSGA
p.c. Al personale ATA
Atti / sito web

Oggetto: INIZIATIVE DEL PTOF: CINEMA DI FINE ANNO classi I II III SECONDARIA DI I GRADO VENERDI 7 GIUGNO 2024

Gentili Genitori e Alunni,

VENERDI 7 giugno 2024 tutte le classi della scuola secondaria di I grado parteciperanno all' iniziativa del PTOF "Cinema di Fine Anno". Le classi si recheranno al cinema *Anteo* per assistere alla proiezione del film "Un Mondo a Parte". Il costo del biglietto è di 3,00€ ad alunno da portare il giorno dell'uscita didattica (i biglietti saranno emessi singolarmente alla biglietteria).

Gli alunni frequentanti il plesso di via Fara entreranno **a scuola alle ore 8.00** .

Gli alunni frequentanti il plesso di via San Gregorio, saranno accompagnati dalle famiglie **alle ore 8.00**, direttamente in via Fara e si recheranno in palestra con i docenti di riferimento (che attenderanno le proprie classi all' ingresso in cortile dall' accesso Carrabile).Dopo l'appello, tutte le classi, secondo il calendario redatto dalle coordinatrici organizzativo didattiche, accompagnati dai docenti individuati si recheranno al cinema Anteo in Piazza Venticinque Aprile, e alla fine della proiezione percorreranno il percorso inverso fino a scuola.

Gli studenti al termine della proiezione saranno riaccompagnati dai docenti nei **rispettivi plessi** dove l'**attività didattica della giornata si considera conclusa alle ore 11.50** e gli alunni potranno rientrare al proprio domicilio.

Il modulo di autorizzazione allegato, dovrà essere consegnato **entro e non oltre mercoledì 5 giugno** al coordinatore di classe. Le autorizzazioni di ciascuna classe saranno consegnate ai coordinatori organizzativo didattici di plesso che avranno cura di archivarle in segreteria didattica. (In caso di mancata autorizzazione, come da modello allegato, o in mancanza della quota per il biglietto di ingresso, lo studente rimarrà nel plesso di via Fara per uscire alle ore 11.50).

Sarà cura dei Coordinatori organizzativo didattici e coadiutori di plesso predisporre l'elenco dei docenti accompagnatori in riferimento all'orario di servizio effettivo tenendo conto degli eventuali recuperi orari di ciascun docente. **Tutti gli altri docenti non impegnati con l'uscita al cinema**, saranno in servizio nel plesso di via Fara 32, dalla I ora di lezione per svolgere il proprio monte ore previsto nella giornata del venerdì, rimanendo a disposizione per eventuali sostituzioni.

Distinti Saluti

il DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Arch Anna LA ROCCA

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art.3, comma2, del D.Lgs n.39/93